

Uczelni (www.sgk.edu.pl/strefa-kandydata/oplaty/) Student podpisem pod niniejszą Umową potwierdza zapoznanie się z obowiązującą w danym toku kształcenia Tabelą Opłat.

2. **Wysokość opłaty za studia (czesnego) nie ulega zmianie w danym toku kształcenia. Wysokość opłat wskazana jest w Tabeli Opłat.**
3. Roczne opłaty za studia (czesne) wnosi się jednorazowo, semestralnie lub w dziesięciu równych ratach.
4. Terminy wnoszenia opłat:
 - przy płatności jednorazowej do 15 października każdego roku akademickiego;
 - przy płatnościach semestralnych najpóźniej do 15 października (w semestrze zimowym) oraz do 15 lutego (w semestrze letnim);
 - przy płatnościach ratalnych najpóźniej do 30 września / 15 października / 15 listopada / 15 grudnia / 15 stycznia / 15 lutego / 15 marca / 15 kwietnia / 15 maja / 15 czerwca.
5. Student powtarzający określone przedmioty z powodu niezadowolających wyników w nauce zobowiązany jest do wniesienia opłaty z tego tytułu – stosownie do zasad i wysokości określonych przez Rektora w zarządzeniu, którego załącznikiem jest Tabela Opłat.
6. Student zobowiązuje się do uiszczania wszelkich należności na wskazany przez Uczelnię rachunek bankowy.
7. W Uczelni, poza opłatami za studia, określonymi w niniejszym artykule, obowiązują opłaty zgodnie z Regulaminem Studiów i zarządzeniami Rektora, w szczególności zarządzeniem, którego załącznikiem jest Tabela Opłat.

Czas trwania umowy. Rozwiązanie umowy.

§ 3.

1. Umowę zawiera się na czas trwania danego toku kształcenia, tj. studiów Studenta.
2. Umowa ulega rozwiązaniu przed tym terminem z upływem okresu wypowiedzenia przez Studenta lub z dniem prawomocnego skreślenia z listy studentów – na podstawie i w trybie określonym w Regulaminie Studiów.
3. Student może wypowiedzieć niniejszą Umowę w dowolnym czasie, z zachowaniem okresu wypowiedzenia, przypadającego na koniec trwającego w dniu złożenia wypowiedzenia semestru studiów.
4. Uczelnia może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w razie nieuiszczenia przez Studenta opłat za studia w terminach, o których mowa w § 2 umowy.
5. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 niniejszego artykułu nie zwalnia Studenta z obowiązku uregulowania zaległych opłat, należnych Uczelni z tytułu świadczenia na jego rzecz usług edukacyjnych do momentu skreślenia.
6. Uczelnia zastrzega sobie prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie płatności za studia (czesnego), w wysokości 12% rocznie, liczonych od dnia wymagalności, określonego w § 2. ust. 4 niniejszej Umowy, do dnia zapłaty.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 niniejszego artykułu, ponowne wpisanie na listę studentów będzie możliwe po uregulowaniu wszystkich zaległości w opłatach wraz z odsetkami za nieterminową wpłatę.

Postanowienia końcowe.

§ 4.

1. Student oświadcza, iż zapoznał się ze Statutem Uczelni, Regulaminem Studiów, Tabelą Opłat i innymi publicznie dostępnymi przepisami wewnętrznymi obowiązującymi w Uczelni (www.sgk.edu.pl).
2. Student zobowiązany jest do każdorazowego pisemnego zawiadomienia Uczelni o zmianie swojego miejsca zamieszkania i adresu do korespondencji. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencję wysłaną pod ostatni znany Uczelni adres do korespondencji uważa się za doręczoną.
3. W sprawach nieuregulowanych umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Kodeksu cywilnego, postanowienia Statutu Uczelni, Regulaminu Studiów, zarządzenia, którego załącznikiem jest Tabela Opłat oraz innych przepisów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.
4. Wszelkie spory wynikające z Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a jeśli będzie to niemożliwe – poddadzą rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Uczelni.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Rektor SGK

Student